

NAV nyugtaadat-szolgáltatáshoz szükséges jogosultság beállítása

1. Lépjen be a NAV online számla oldalra. <https://onlineszamla.nav.gov.hu/home>
2. Kattintson a „Bejelentkezés” gombra jobb oldalon felül. Lépjen be az ügyfélkapu azonosítójával.
3. Kattintson felül a „Felhasználók” menüpontra.

online számla
TESZT KÖRNYEZET

Alkalmazások

Nemzeti Adó- és Vámhivatal

Felhasználók

Üdvözljük az Online Számla **tesztrendszerének** felületén!

A számlaadat-szolgáltatásra kötelezett adózók ezen a **tesztfelületen** próbálhatják ki az adatrögzítés menetét. Ugyancsak itt tesztelhetik a számlázó programok fejlesztői az általuk rendszer-rendszer kapcsolattal, elektronikus szabványúzenetben küldött számlaadatok fogadására szolgáló informatikai rendszert.

A **tesztfelület** folyamatosan elérhető, így az új, illetve továbbfejlesztett programok bármikor tesztelhetők.

Figyelem! A **tesztfelületen** valós adatszolgáltatás nem teljesíthető, az itt rögzített adatok a NAV nyilvántartásában nem jelennek meg!

Segítség e-mailben

A https://nav.gov.hu/ugyfeliranytu/keressen_minket/levelkuldes/e-ugyfsz linken a levélküldésre kattintva kiválaszthatja üzenete tárgyát. Például: „Számlaadat-szolgáltatás, informatikai problémák TESZT környezetben”, illetve „Online Számlázó informatikai problémák TESZT környezetben”.

4. Amennyiben nincs még technikai felhasználója, kövesse a <https://www.youtube.com/watch?v=I-R8uVPVMzg> videót.
Meglévő technikai felhasználó esetében a felhasználó mellett kattintson a részletekre.

NAV FELHASZNÁLÓKEZELŐ
TESZT KÖRNYEZET

Alkalmazások

Nemzeti Adó- és Vámhivatal

Felhasználók

ÚJ FELHASZNÁLÓ

Szűrési feltételek

Felhasználó név
Min. 3 karakter. A keresés hasonlósággal történik.

Teljes név
Min. 3 karakter. A keresés hasonlósággal történik.

Típus

Adóazonosító jel

E-mail cím
Min. 3 karakter. A keresés hasonlósággal történik.

Megjegyzés
A keresés hasonlósággal történik.

Hozzáadva dátumtól

Hozzáadva dátumig

SZŰRÉS

Felhasználók listája

Megjelenített sorok száma: 1 - 2/2 |< < Oldal: 1/1 > >|

Megjegyzés	Teljes név	Adóazonosító jel	Felhasználó név	Típus	Státusz	E-mail cím	Telefon	Hozzáadva	Részletek
				Elsődleges	Megerősítve			2020-04-24	→
			inrps7hepglhwf	Technikai	Megerősítve			2020-04-24	→

5. A megjelenő oldalon kattintson a „Módosítás” gombra, majd a „Jogosultságok” menüpontra.

[VISSZA AZ ELŐZŐ OLDALRA](#)

Részletek

Felhasználónév

inrsps7hepglhwf

 MÁ SOLÁS

XML aláírókulcs

 MÁ SOLÁS

XML cserekulcs

 MÁ SOLÁS

Kapcsolattartás nyelve

Magyar

Megjegyzés

—

QR kód az összekapcsoláshoz

A technikai felhasználó adatait megoszthatja QR kód formátumban is, ami a jelszó kivételével az összes szükséges információt tartalmazza.

Figyelem! A QR kód beolvasása akkor működik, ha a számlázó program alkalmas fogadására!

[QR KÓD GENERÁLÁSA](#)

Profil adatok módosítása

Jelszó módosítása

Jogosultságok módosítása

Összerendelések módosítása

TÖRLÉS

KULCSGENERÁLÁS

MÓDOSÍTÁS

6. A következő oldalon jelölje be a „Hozzáférés a nyugtaadat-szolgáltatási interfész” lehetőséget, majd kattintson a „Mentés” gombra.

[VISSZA AZ ELŐZŐ OLDALRA](#)

Jogosultságok módosítása

online
számla

- ☒ Számlák kezelése
- ☒ Számlák lekérdezése
- ☐ Saját számlák lekérdezése

eÁFA

- ☐ Hozzáférés e-ÁFA rendszer interfészhez



- ☐ OPG napló lekérdezés

DACentral

- ☐ Hozzáférés a DACentral rendszerhez

NYUGTA
adatszolgáltatás

- ☒ Hozzáférés a nyugtaadat-szolgáltatási interfészhez

MÉGSEM

MENTÉS